

Kontinuirano usavršavanje struke

U saradnji sa regionalnim odborima podsekcija proveriće se interesovanje članstva za pojedine teme, anketirati članstvo u pogledu potreba i saglasno tome predvideti način njihovog prezentovanja

I. RAD NA ZAKONODAVNOJ I NORMATIVNOJ PRAKSI

A) Prioriteti u radu matične sekcije

- Podrška inicijativama za donošenje Zakona o komorama i uključivanje u aktivnosti koje su u delokrugu rada matične sekcije.
- Matična sekcija projektanata nastojaće, u okviru aktivnosti IKS, da se uključi i utiče na započete pripreme nadležnim ministarstvima na izradi novog, odnosno izmene i dopune postojećeg Zakona o planiranju i izgradnji, i drugih pratećih akata koji nedostaju ili koje treba ažurirati a vezani su za napred navedeni Zakon (npr. Pravilnik o minimalnom sadržaju tehničke dokumentacije za objekte visokogradnje, i sl.).

B) Planirane aktivnosti do kraja godine

- Aktivno uključivanje članova IKS u izradi: Tehničkih propisa, standarda i drugih akata iz delokruga pojedinih struka
- Utvrđivanje prioriteta potreba za preporukama, standardima, normativima i propisima za projektantsku delatnost
- Preispitivanje postojećih (lokalnih) i formiranje i preporuka za nove jedinstvene standarde za projektovanje stambenih i stambeno-poslovnih objekata (preporuka je da se Postojeća Odluka o projektovanju stanova i stambenih zgrada na teritoriji Beograda, doradi i da posluži kao osnova za izradu Tehničkih propisa i dr.)
- Aktivnosti na regulisanju i zaštiti autorskih prava u oblasti projektantske delatnosti.
- Analiza, preispitivanje i iniciranje dopuna regulative i propisa na nivou lokalnih samouprava u vezi sa uslovima i kriterijuma za nadgradnju i dogradnju objekata (u saradnji sa regionalnim delovima Komore)
- Aktivnosti na sagledavanju i preispitivanju uslova koje treba da ispunjavaju službena lica u organima lokalne samouprave koja rade na izdavanju dozvola i inspeksijskim poslovima – odnosno odlučuju o projektima i radu inženjera sa licencama.

V) Trajne aktivnosti

- Učešće u izradi preporuka, standarda, normativa i propisa za projektantsku delatnost, kao i aktivno učešće u primeni postojećeg cenovnika projektantskih usluga za stambene i stambeno-poslovne zgrade.
- Iniciranje preispitivanja i dopuna zakonske regulative i propisa na nivou lokalnih samouprava u vezi sa uslovima i kriterijuma za projektovanje (u saradnji sa regionalnim delovima Komore).

II. ORGANIZACIJA I FUNKCIONISANJE KOMORE

A) Prioriteti u radu matične sekcije

- Pomoć u organizaciji rada u novoformiranim regionalnim odborima kao i postojećim.
- Organizovanje rada regionalnih odbora podsekcija i njihova međusobna saradnja radi unapređenja struke i delatnosti članova Komore.

B) Planirane aktivnosti u toku godine

- Saradnja sa strukovnim organizacijama na nivou Republike i lokalnim nivoima
- Ostvariti kontakt, razmeniti planove rada i održati sastanke sa rukovodstvima (aktivnih) strukovnih udruženja (na nivou Republike i pojedinih centara) – na kojima bi se dogovorili vidovi saradnje i usaglasile planirane aktivnosti :
- usaglašavanje stavova i zajedničke aktivnosti na statusnim pitanjima struka – „okrugli stolovi“, zajedničke tematske radne grupe-komisije i drugo.
- materijalna podrška Komore strukovnim udruženjima u organizaciji značajnih i programiranih javnih manifestacija od interesa za struku i članove Komore (stručni tematski skupovi od šireg interesa za struku u sastavu sekcija Komore, izložbe, konkursne aktivnosti, izdavanje stručne periodike i sl.).
- Prihvatanje Izveštaja Radne grupe za inoviranje opisa postojećih i formiranje opisa novih licenci za projektante.
- Preispitivanje i dogradnja opisa i prava u postojećim dokumentima o izdavanju licenci i ustanovljavanje novih licenci

IO (novoizabrani) će formirati komisije po podsekcijama koje će realizaciju zadatka bazirati na:

- analizi zakonske regulative koja je osnova za izdavanje licenci i istovremeno osnova za «razvrstavanje» poslova - priloga projektne dokumentacije za koju je potrebna licenca.
- zahtevima za novim licencama prispelim Komori.
- afirmaciji pristupa da licenca sublimira određeno fakultetsko obrazovanje (nastavni planovi i programi) i projektantsko iskustvo u određenim oblastima osnovne struke za koje se traži licenca.
- preispitivanju potrebe za posebnim licencama u svim slučajevima gde je broj odobrenih licenci vrlo mali.

V) Trajne aktivnosti

- Podrška aktivnostima na regionalnim nivoima, kojima se unapređuje organizovana saradnja sa organima lokalnih samouprava i uticaj Komore na rešavanju pitanja iz struke.

III. SERVISIRANJA POTREBA ČLANOVA

A) Prioriteti u radu matične sekcije

- Učešće u radu na započetim aktivnostima u utvrđivanju minimalnih cena projektantskih usluga za poslovne objekte, javne objekte, industrijske i druge objekte.
- Uspostavljanje kontakata i preduzimanje aktivnosti kojima se stvaraju uslovi da članovi Komore mogu elektronskim putem koristiti stručno-naučne publikacije koje izdaju fakulteti i instituti inženjerskih struka.

B) Planirane aktivnosti do kraja godine

- Stvaranje uslova članovima Komore da mogu elektronskim putem preuzimati, stručno-naučne članke iz časopisa/zbornika koje kao periodiku objavljuju fakulteti i instituti (kao vid kompenzacije za donatorska sredstva Komore).
- Obezbeđivanje članovima Komore (pod povoljnim uslovima) stručne literature, priručnika i dr. na diskovima za savlađivanje kompjuterskih i drugih programa za veću primenu računara u projektantskim i drugim poslovima.

V) Trajne aktivnosti

- Aktivnosti na stvaranju preduslova za formiranje sistema kojim se stimuliše objavljivanje stručno-naučne literature članova Komore, u funkciji približavanja članstvu, popularizacije struke i afirmacije članova-autora.

IV. STRUČNI ISPITI I LICENCIRANJE

A) Planirane aktivnosti do kraja godine

- Pokrenuti inicijativu da se postojeći planovi i programi polaganja stručnih ispita inoviraju i prilagode sadašnjim zahtevima privrede i industrije, a u okviru zajedničkih aktivnosti Komore i nadležnog Ministarstva (Razmatranje i stvaranje uslova i za pomoć- uključenje IKS oko organizovanja polaganja stručnih ispita po novim planovima.).
- Formiranje Komisija (po podsekcijama) za pripremu inicijative za izradu predloga programa i plana za polaganje stručnih ispita (u saradnji sa IO matične sekcije izvođača radova), sa zadacima da:
 - uspostavi radni kontakt sa nadležnim Ministarstvom i Savezom inženjera i tehničara (odgovarajućim telom) u cilju sagledavanja stanja i postojećih kadrovskih potencijala;
 - organizuje aktivnosti na formiranju predloga za kadrovskim jačanjem ispitnih komisija (na osnovu prethodno usvojenih kriterijuma) u cilju skraćivanja čekanja na polaganje ispita, uz vremensko ograničenje učestvovanja pojedinih lica u tim komisijama;
 - izvrši analizu programa za polaganje stručnih ispita po strukama i (na bazi širih konsultacija) formirati inovirane predloge.

B) Trajne aktivnosti

- Ažuriranje dokumentacije u vezi sa izdavanjem licenci IKS.

V. USAVRŠAVANJE I UNAPREĐENJE STRUKE

A) Planirane aktivnosti tokom godine

- IO matične sekcije će se obratiti institutima i svim fakultetima koji formiraju stručnjake pripadajućih podsekcija da ponude teme (zasnovane na svojim i inostranim istraživanjima) koje mogu da izlažu ili učine dostupnim članovima Komore projektantske sekcije – u funkciji usavršavanja i unapređenja naših struka.
- U saradnji sa regionalnim odborima podsekcija proveriće se interesovanje članstva za pojedine teme, anketirati članstvo u pogledu potreba i saglasno tome predvideti način njihovog prezentovanja.

B) Trajne aktivnosti

- Praćenje i materijalno podržavanje aktivnosti strukovnih udruženja na unapređenju struke.
- Organizovanje prezentacija savremenih materijala u funkciji informisanosti projekatana i ostvarivanja prihoda od marketinga.
- Organizovanje predavanja interesantnih za pojedine struke, u različitim mestima Regiona (kako po pozivu predavača, tako i po prijavi tema za predavanje od strane grupe predavača a od interesa za struku, i sl.).

Predsednik Izvršnog odbora
Matične sekcije projekatana

Milovan Glavonjić, dip.el.inž.,s.r.